



COMUNE DI CAMPANA
(PROVINCIA DI COSENZA)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 9 del Registro

Data: 21/01/2016

OGGETTO: Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità 2016 - 2018. Approvazione.

L'ANNO **DUEMILASEDIC**I ADDÌ **VENTUNO** DEL MESE DI **GENNAIO** ALLE ORE **12.30** NELLA SALA DELLE ADUNANZE DEL COMUNE SUDDETTO, LA GIUNTA MUNICIPALE, REGOLARMENTE CONVOCATA, SI È RIUNITA NELLE SEGUENTI PERSONE:

		Presente	Assente
CHIARELLO	<i>Agostino - Sindaco</i>		X
LEROSE	<i>Mario Mimmo - Vice Sindaco</i>		X
PIZZUTI	<i>Teresa - Assessore</i>		X
Totali presenti n. 2		Totali assenti n. 1	

E CON L'ASSISTENZA DEL SEGRETARIO COMUNALE **DOTT.SSA CLAUDIA DONATO**

IL SINDACO, CONSTATATO CHE GLI INTERVENUTI SONO IN NUMERO LEGALE, DICHIARA APERTA LA RIUNIONE ED INVITA I CONVOCATI A DELIBERARE SULL'ARGOMENTO SOPRA INDICATO.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" la quale, in attuazione dell'art. 6 della Convenzione delle Nazioni unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea generale dell'ONU il 31 ottobre 2003, individua in ambito nazionale gli organi incaricati di svolgere attività di controllo e prevenzione della corruzione e illegalità nella pubblica amministrazione e prevede l'obbligo, anche a carico degli enti locali, di adottare il piano triennale di prevenzione della corruzione e di nominare il funzionario responsabile, individuato di norma nel segretario generale dell'ente;

Dato atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 16 del 26/03/2013, con il quale il Segretario Comunale D.ssa Claudia DONATO è stato nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione del Comune di Campana;

Rilevato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 18/02/2014 veniva approvato il Piano triennale 2014/2016 per la prevenzione della corruzione e programma triennale della trasparenza e dell'integrità;

Dato atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190;

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione

Visti i seguenti atti normativi di carattere generale :

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "*Codice dell'amministrazione digitale*";
- D. Lgs. 22 ottobre 2009, n. 150 avente ad oggetto "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" ed in particolare il comma 8 dell'articolo 11;
- Delibera del Garante per la protezione dei dati personali del 2 marzo 2011 "*Linee guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web*";
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" ed in particolare i commi 35 e 36 dell'articolo 1;
- D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*";
- Delibera della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) n. 105/2010 approvata nella seduta del 14 ottobre 2010 "*Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*";

- Delibera della CiVIT n. 2/2012 del 5 gennaio 2012 “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell’aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l’integrità”;
- CiVIT Bozza di “Linee guida per l’aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2013-2015” del 29 maggio 2013;
- “Linee guida agli enti locali in materia di trasparenza ed integrità” del 31 ottobre 2012 e “Disposizioni in materia di trasparenza nelle pubbliche amministrazioni - Nota informativa sul D.Lgs. n. 33/2013” dell’aprile 2013 dell’ANCI;
- Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 17/07/2013 “D. Lgs. n. 33 del 2013 - attuazione della trasparenza”;
- Delibera CIVIT 72/2013 con la quale è stato approvato il piano nazionale per la prevenzione dei fenomeni corruttivi;
- Delibere CIVIT 71 e 77/2013 sulle attestazioni degli O.I.V. sull’adempimento degli obblighi di pubblicità 2013 e sull’attività di vigilanza e controllo;
- Delibera CIVIT 57/2013 sull’applicazione del D. Lgs. 39/2013 ai comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e alle forme associative;
- Deliberazione CIVIT 75/2013 linee guida sul codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell’art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/01;
- Il codice di comportamento generale per le pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campana, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 11/02/2014 e pubblicato sul sito istituzionale del Comune in data 25/02/2014 nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

Vista la deliberazione 12/2014 con la quale l’ANAC si erapressa nel senso che “la competenza ad adottare il piano triennale della prevenzione della corruzione, per quanto concerne gli enti locali spetta alla Giunta, anche alla luce dello stretto collegamento tra il piano triennale di prevenzione della corruzione e i documenti di programmazione previsto dal Piano nazionale anticorruzione, salvo diversa previsione adottata nell’esercizio del potere di autoregolamentazione dal singolo Ente”;

Vista la Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015 con la quale è stato approvato l’ Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione;

Ritenuto Adeguarsi al nuovo orientamento ANAC e approvare il nuovo “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza e dell’Integrità 2016/2018”;

Vista la proposta di “**Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza e dell’Integrità 2016/2018**”, predisposto e presentato dal Segretario Comunale nella sua veste di Responsabile per la prevenzione della corruzione di questa amministrazione e qui allegato alla lettera (A) **ALLEGATO A** ;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio interessato, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’Art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 T.U. Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto comunale;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge ;

D E L I B E R A

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. Di approvare il "*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità 2016/2018*" allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale **ALLEGATO A**;
3. Di disporre l'adempimento delle azioni previste nel presente Piano da parte di tutti i Responsabili dei settori ed in senso più lato da parte di tutto il personale dipendente ;
4. Affidare al Segretario Comunale, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPC) il monitoraggio sull'attuazione del piano e sulla pubblicazione degli atti nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*" del Sito Internet dell'Ente ;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA : Area Amministrativa.

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** esprime parere : **FAVOREVOLE**

Data,

21 GEN. 2016

IL RESPONSABILE AREA AMM.VA
f.to (Luigi Bonanno)

PARERE AI SENSI DELL'ART. 153, comma 5, del D. Lgs. 18/08/2000 N. 267.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE : Area Finanziaria - Contabile.

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** esprime parere : **FAVOREVOLE**

IMPUTAZIONE: **INTERVENTO:**

Data,

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE
f.to (dr. Ernesto ausilio)

DEL CHE IL PRESENTE VERBALE, CHE VIENE LETTO, FIRMATO E APPROVATO DAI SOTTOSCRITTI
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.SSA CLAUDIA DONATO
IL SINDACO
F.TO ING. AGOSTINO CHIARELLO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune il 29 FEB. 2016, e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art.124 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000.

Campana,

29 FEB. 2016

L'Addetto alla Pubblicazione
f.to (Antonio Ioverno)

Il Segretario Comunale
f.to (dott.ssa Claudia Donato)

Il sottoscritto

SEGRETARIO COMUNALE,

visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267/2000 è stata comunicata in data 29 FEB. 2016 prot. n. 1037 ai Sigg.ri Capogruppo Consiliari, ed è stata messa a disposizione dei Sigg.ri Consiglieri mediante deposito presso la segreteria Comunale;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U.E.L. n. 267/2000;
- è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3°, del T.U.E.L. n. 267/2000;

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (dott.ssa Claudia Donato)

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Campana,

29 FEB. 2016

Il Funzionario Amministrativo



IL FUNZIONARIO INCARICATO
LUIGI BONANNO
Istruttore Amministrativo